

## 浙江万里学院课程类学分认定申请表

本人根据学校相关文件申请课程类学分认定，本人承诺提供的支撑材料（原件、复印件）真实有效，若有虚假，将按学校有关意见处理。本人是经过认真核对修读专业人才培养方案后作出的课程学分认定。课程学分认定审核通过后，计入课程学分，按课程学费缴纳费用。

申请人（签字）：

联系电话：

日期：

学号		姓名		专业名称		班级名称	联系方式	
<b>1.非本校修读的课程</b> <input type="checkbox"/> 参加学校组织的国（境）内高校交换或交流学习期间修读的课程。 <input type="checkbox"/> 参加学校组织的国外合作高校交换或交流学习期间修读的课程。 <input type="checkbox"/> 跨校修读的课程。 <input type="checkbox"/> 转学（转入）学生在原高校修读的课程。 <input type="checkbox"/> 退学学生重新高考考入我校，其在原高校修读的课程。 <input type="checkbox"/> 我校认可的开放式网络平台上修读的课程。								
对方学校名称：_____ 平均学分绩点：_____								
学习起止时间：_____年____月____日至_____年____月____日 <input type="checkbox"/> 3个月 <input type="checkbox"/> 1学期 <input type="checkbox"/> 1学年 <input type="checkbox"/> 1.5学期 <input type="checkbox"/> 2学年								
<b>2.本校修读的课程</b> <input type="checkbox"/> 校内转专业学籍异动前修读的课程。 <input type="checkbox"/> 复学学籍异动前修读的课程。 <input type="checkbox"/> 校内各种特色班修读的课程。								
(非) 本校修读的课程				认定为本校的课程				
课程名称	课程性质	学分	成绩	课程名称（计划）	课程名称（认定）	课程性质	学分	成绩
学分合计				学分合计				
需补修课程信息								
课程代码	课程名称	学分	课程性质	修读学期	备注			
说明：								
材料审核人/学分认定人（签字）：					学院负责人（签字）：			
					(公章)			
日期：					日期：			